

Załącznik C

BIBLIOTEKA GŁÓWNA AKADEMII GÓRNICZO-HUTNICZEJ

DEKLARACJA DOKTORANTA *

doktorant AGH

doktorant spoza AGH

PESEL | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Nazwisko | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

Imiona | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ | _ |

.....
Adres stały Kod i miejscowość

.....
Ulica, numer domu

.....
Uczelnia i wydział

.....
Adres e-mail

Oświadczam, że Regulamin Biblioteki Głównej AGH oraz Biblioteki Wydziałowej ** jest mi znany i zobowiązuję się do jego przestrzegania Jednocześnie wyrażam zgodę na :

- prowadzenie rejestracji moich wypożyczeń w programie ewidencji komputerowej i zobowiązuję się sprawdzać stan mojego konta po każdym wypożyczeniu i zwrocie;

- przetwarzanie moich danych osobowych przez Bibliotekę Główną AGH wyłącznie w bazie ewidencji czytelników (art. 23 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz.U. z 2014 r., poz. 1182)).

.....
Data

.....
Podpis

* (proszę wypełnić drukiem)

** niepotrzebne skreślić

Załącznik C – na odwrocie

BIBLIOTEKA GŁÓWNA AGH W KRAKOWIE

Proszę o otwarcie konta w Wypożyczalni Pani / Panu

.....

odbywającej (- mu) studia doktoranckie.

W przypadku ukończenia lub przerwania studiów przez ww. zobowiązujemy się zawiadomić o tym Wypożyczalnię Biblioteki Głównej AGH, a wszelkich formalności rozliczeniowych dokonać po uzyskaniu pisemnego potwierdzenia o uregulowaniu zobowiązań wynikłych z otwarcia konta.

Orientacyjny termin ukończenia studiów.....

Kopię pisma umieszczamy w teczce personalnej ww. Doktoranta.

.....

pieczęć dziekanatu

.....

data, podpis, pieczęć imienna