

Rozdział 3

REGULAMIN KORZYSTANIA Z USŁUG ODDZIAŁU INFORMACJI NAUKOWEJ

1. Prawo do korzystania z Czytelni Oddziału Informacji Naukowej (dalej OIN) mają użytkownicy posiadający aktualną kartę biblioteczną/czytelnika lub legitymację pracowniczą/studencką/doktoranta.
2. Korzystający z usług OIN zobowiązani są:
 - zostawić w szatni okrycia wierzchnie, torebki, teczki, parasole, itp.,
 - po wejściu do Czytelni okazać i pozostawić u dyżurnego bibliotekarza kartę biblioteczną/czytelnika lub legitymację pracowniczą/studencką/doktoranta i wpisać się do książki odwiedzin,
 - okazać dyżurnemu bibliotekarzowi wnoszone i wynoszone materiały biblioteczne,
 - zgłosić dyżurnemu bibliotekarzowi zauważone braki i uszkodzenia w wykorzystywanych wydawnictwach.
3. Kartę czytelnika, uprawniającą do korzystania z zasobów każdej czytelni Biblioteki Głównej AGH, można założyć w Czytelni Głównej, Wypożyczalni lub Informacji Katalogowej. Użytkownicy, korzystający jednorazowo w ciągu roku akademickiego z zasobów czytelń Biblioteki Głównej AGH, zobowiązani są do założenia jednodniowej karty czytelnika.
4. Warsztat informacyjny OIN stanowią:
 - księgozbiór podręczny, na który składają się m.in. informatory, bibliografie, encyklopedie,
 - słowniki językowe, tablice fizykochemiczne oraz elektroniczne źródła informacji (polskie i obce) i zasoby Internetu.
5. Z księgozbioru podręcznego OIN można korzystać na miejscu w Czytelni, a za zgodą dyżurnego bibliotekarza także w drodze wolnego dostępu do półek. Dopuszcza się wypożyczanie niektórych wydawnictw poza obręb Oddziału w celu wykonania kserokopii, jednak na okres nie dłuższy niż 2 godziny, po wypełnieniu rewersu i pozostawieniu aktualnej karty bibliotecznego/czytelnika lub legitymacji pracowniczej/studenckiej/doktoranta u dyżurnego bibliotekarza.
6. Korzystanie z elektronicznych źródeł informacji:
 - pierwszeństwo w korzystaniu mają pracownicy i studenci AGH,
 - wskazane jest wcześniejsze ustalenie terminu korzystania,
 - zabronione jest wykorzystywanie e-źródeł do celów komercyjnych,
 - w korzystaniu z baz mogą wystąpić ograniczenia wynikające z warunków umów licencyjnych.
7. Korzystanie z Internetu:
 - korzystanie z Internetu służy wyłącznie celom naukowym, badawczym i dydaktycznym;
 - niedopuszczalne jest instalowanie programów własnych i dokonywanie zmian i modyfikacji w konfiguracji oprogramowania;

- dopuszcza się korzystanie z pamięci przenośnych USB za zgodą dyżurnego bibliotekarza;
 - wskazane jest wcześniejsze ustalenie terminu i tematyki poszukiwań;
 - użytkownicy spoza AGH mogą korzystać z Internetu w miarę wolnych stanowisk komputerowych.
8. Korzystającym z Czytelni nie zezwala się na:
- wnoszenie materiałów poza obręb Czytelni bez zgody dyżurnego bibliotekarza,
 - korzystanie z telefonów komórkowych,
 - zachowania mogące spowodować uszkodzenie materiałów bibliotecznych oraz zakłócające spokój w czytelnich (głośne rozmowy, spożywanie posiłków itp.),
 - palenie papierosów (również e-papierosów).
9. Czytelnik jest zobowiązany podporządkować się zaleceniom dyżurnego bibliotekarza.
10. Za niektóre usługi pobierane są opłaty. Wysokość opłat ustala Rektor na wniosek Dyrektora Biblioteki, po zasięgnięciu opinii Rady Bibliotecznej. Informację o wysokości opłat określa "Cennik opłat i usług" dostępny na stronie internetowej Biblioteki Głównej.
11. Nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu może spowodować czasowe lub stałe zawieszenie prawa korzystania ze zbiorów i usług Oddziału. Decyzję w tej sprawie podejmuje kierownik Oddziału.