

Regulamin Biblioteki Wydziałowej Wydziału Elektrotechniki, Automatyki, Informatyki i Inżynierii Biomedycznej

1. Prawo do korzystania z księgozbioru Biblioteki Wydziałowej WEAlIB posiadają:
 - pracownicy i emerytowani pracownicy Wydziału EAlIB,
 - studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Wydziału EAlIB,
 - uczestnicy studiów doktoranckich Wydziału EAlIB oraz szkoły doktorskiej AGH,
 - słuchacze studiów podyplomowych Wydziału EAlIB.
2. Warunkiem otwarcia konta czytelnika jest:
 - dla pracownika i emerytowanego pracownika Wydziału EAlIB – okazanie dowodu osobistego (paszportu) oraz złożenie oświadczenia (zał. nr 1)
 - dla studenta Wydziału EAlIB - okazanie aktualnej legitymacji studenckiej (ELS) oraz złożenie oświadczenia
 - dla doktoranta Wydziału EAlIB oraz uczestnika szkoły doktorskiej AGH - okazanie dowodu osobistego (paszportu) i aktualnej legitymacji doktoranta oraz złożenie oświadczenia
 - dla słuchacza studiów podyplomowych – okazanie dowodu osobistego (paszportu) oraz złożenie oświadczenia. Założenie konta odbywa się na podstawie zbiorczej listy słuchaczy potwierdzonej przez Kierownika studiów podyplomowych (zał. nr 2).
3. Konto studenta i doktoranta jest aktywne do dnia 31 października danego roku, w którym dokonano otwarcia lub aktualizacji konta.
4. Przedłużenie aktywności konta studenta i doktoranta następuje po okazaniu aktualnej legitymacji studenckiej lub doktoranta.
5. Limity i okresy wypożyczeń:

| | |
|-------------------------------------|--------------------------|
| • Pracownicy naukowo-dydaktyczni | 50 vol. na okres 2 lat |
| • Pracownicy inż. techniczni/admin. | 10 vol. na okres 1 roku |
| • Studenci | 10 vol. na okres 180 dni |
| • Doktoranci | 20 vol. na okres 180 dni |
| • Emerytowani pracownicy | 5 vol. na okres 180 dni |
6. Po upływie terminu wypożyczenia czytelnik zobowiązany jest do zwrotu książek lub prolongaty terminu zwrotu. Prolongatę można zgłosić w bibliotece osobiście, telefonicznie lub e-mailem.
7. **Czytelnicy ponoszą pełną odpowiedzialność za wypożyczone materiały biblioteczne.**

W przypadku zniszczenia lub zagubienia wypożyczonej książki, czytelnik zobowiązany jest odkupić identyczny egzemplarz lub jego nowsze wydanie, ewentualnie inny tytuł wskazany przez pracownika biblioteki o wartości nie niższej niż wartość antykwaryczna wypożyczonej pozycji.
9. Wszyscy użytkownicy biblioteki (pracownicy naukowo-dydaktyczni, studenci, doktoranci, pracownicy inż. techn, pracownicy admin, emerytowani pracownicy) **odchodzący z Uczelni** (rozwiązanie umowy o pracę, urlop bezpłatny pow. 3 miesiące, zakończenie lub rezygnacja ze studiów) **zobowiązani są do zwrotu** wszystkich materiałów wypożyczonych

z biblioteki. Potwierdzenie uregulowania zobowiązań wobec Biblioteki Wydziałowej WEAlilB stanowi warunek rozliczenia się z Uczelnią - AGH na karcie obiegowej.

- 10.** W przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu użytkownik biblioteki może zostać zawieszony w prawach korzystania ze zbiorów Biblioteki Wydziałowej WEAlilB.

Przewodniczący Wydziałowej
Komisji Bibliotecznej

Dziekan Wydziału Elektrotechniki,
Automatyki, Informatyki i Inżynierii
Biomedycznej

dr hab. inż. Krzysztof Oprzędkiewicz, prof. AGH.